

## Formularz udostępnienia serwisu internetowego eBOK

1. Formularz powinien zostać podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Odbiorcy.
2. Wypełniony i podpisany formularz należy dostarczyć:
  - 2.1. na adres e-mail [opwik@opwik.com](mailto:opwik@opwik.com)
  - 2.2. pocztą na adres: ul. Karczewska 48, 05-400 Otwock
  - 2.3. przekazać upoważnionemu przedstawicielowi OPWiK Sp. z o.o.
3. Login i hasło umożliwiające dostęp do serwisu eBOK zostaną przekazane na adres e-mail zarejestrowany w niniejszym formularzu.
4. Powiadomienia w formie elektronicznej będą dostarczane za pośrednictwem serwisu internetowego eBOK pod adresem ebok.opwik.com.
5. W przypadku nie poinformowania Otwockiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. o zmianie adresu e-mail przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności za nieskuteczne dostarczanie powiadomień.
6. W celu otrzymywania faktur w formie elektronicznej należy dostarczyć wypełniony formularz zgody na wystawianie i przesyłanie faktur VAT i powiadomień w formie elektronicznej.
7. W celu rezygnacji z dostępu do serwisu internetowego eBOK należy dostarczyć pisemne oświadczenie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Odbiorcy. Powyższe oświadczenie powinno być dostarczone w jeden ze sposobów opisanych w punkcie 2 niniejszego formularza. Otwockie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. zablokuje dostęp w ciągu 30 dni od daty otrzymania oświadczenia.

<b>Nr Nabywcy z faktury lub nr mowy:</b>	<b>Imię i nazwisko / nazwa firmy:</b>
<b>Adres:</b>	
<b>Nr telefonu:</b>	<b>Adres email:</b>
<b>Czytelny podpis osoby / osób reprezentujących Odbiorcę faktury:</b>	
<b>Data zgody:</b>	<b>Data rejestracji zgody w systemie (pracownik OPWiK):</b>

