

## Ogłoszenie o zamówieniu

### 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Otwockie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

Otwock 05-400 ul. Karczevska 48

Tel.: (22) 779 42 96 Fax: (22) 779 42 96 wew. 10 [www.opwik.com](http://www.opwik.com)

Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek 9 – 17; wtorek – piątek 7-15

### 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień Sektorowych w Otwockim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., zwanym dalej regulaminem, którego treść dostępna jest na stronie internetowej OPWiK Sp. z o.o.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia

3.1. Wywóz i zagospodarowanie osadów ściekowych z oczyszczalni ścieków w Otwocku zg. z zał. nr 1 do SIWZ.

3.2. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały szczegółowo opisane w załączniku do SIWZ – **załącznik Nr 1 specyfikacja techniczna**

3.3. Termin wykonania zamówienia: **6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

3.4. Miejsce realizacji zamówienia: Oczyszczalnia ścieków w Otwocku ul. Kraszewskiego 1.

3.5. Nazwa i kod określony według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla niniejszego przedmiotu zamówienia: CPV 90513700-3 Usługi transportu osadów, 90513800-4 Usługi obróbki osadów.

3.6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

**Zamawiający zobowiązuje Wykonawców zainteresowanych udziałem w postępowaniu na świadczenie usług do zapoznania się z załącznikiem Z-14 -4/17 pn " Informacja dla Wykonawców/Podwykonawców". Zamawiający przed zawarciem umowy z wybranym Wykonawcą będzie wymagał podpisania wskazanego załącznika.**

### 4. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

### 5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art.55 ust.1 pkt 6 regulaminu, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

**6. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

7.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.32 Regulaminu, Zamawiający żąda złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wypełnionego według formularza określonego w załączniku Nr 4 do SIWZ. Oryginał oświadczenia musi być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

7.2.1. oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art.32 Regulaminu – **zał. Nr 4 do SIWZ**

7.2.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt 1 ustawy - wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - **oryginał** lub **kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę**

7.2.3. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami i grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **oryginał** lub **kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę**

7.2.4. aktualnego zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert do udziału w postępowaniu lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem



zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- **oryginał** lub **kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę**

7.2.5. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 13,14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art.24 ust.5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - **oryginał** lub **kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę**

7.2.6. oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej: w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informację potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik Nr 7 do SIWZ**. Oryginał oświadczenia w odpowiednim, przedmiotowym zakresie albo oryginał listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej musi być podpisany przez Wykonawcę. W przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wymagane jest złożenie oddzielnego oświadczenia lub listy podmiotów.

7.2.7. dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw – **posiadające zakres umocowania**, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

7.2.8. oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO –**Załącznik nr 8 do SIWZ**.

7.2.9. zezwolenie na przetwarzanie odpadów w zakresie odzysku i unieszkodliwiania odpadów z uwzględnieniem ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych o kodzie 19 08 05 wydane przez właściwy organ ustalony wg miejsca prowadzenia przez niego działalności w zgodzie z zachowaniem wymogów określonych przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r o odpadach (tekst jednolity: Dz. U. 2018 poz. 992 z późn.zm.) **Zezwolenie ma obowiązywać przez cały okres świadczenia usługi.**

7.2.10. zezwolenie na transport odpadów z uwzględnieniem ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych wydane przez właściwy organ ustalony wg miejsca prowadzenia przez niego działalności w zakresie transportu odpadów zgodnie z zachowaniem wymogów określonych przepisami Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach<sup>1),2),3)</sup> (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz.992 z późn. zm.) lub potwierdzenie dokonania wpisu do rejestru podmiotów



gospodarujących odpadami. **Zezwolenie ma obowiązywać przez cały okres świadczenia usługi.**

7.2.11. Oświadczenie potwierdzające miejsce zagospodarowania osadów objętych przedmiotem zamówienia- **Załącznik nr 9 do SIWZ**

7.3. Zgodnie z art.13 regulaminu o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

7.3.1. posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

7.3.1.1. zezwolenie na przetwarzanie odpadów w zakresie odzysku i unieszkodliwiania odpadów z uwzględnieniem ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych o kodzie 19 08 05 wydane przez właściwy organ ustalony wg miejsca prowadzenia przez niego działalności w zgodnie z zachowaniem wymogów określonych przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r o odpadach (tekst jednolity: Dz. U. 2018 poz. 992 z późn.zm.)

**Zezwolenie ma obowiązywać przez cały okres świadczenia usługi.**

Dla instalacji mających możliwość przetwarzania do 75 Mg/d osadu ściekowego metodą R3 zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z 27 sierpnia 2014 r. w sprawie rodzajów instalacji mogących powodować znaczne zanieczyszczenie poszczególnych elementów przyrodniczych albo środowiska jako całości (Dz. U. 2014 poz. 1169), wymagane jest pozwolenie na przetwarzanie odpadów wydane przez Organ właściwy dla tego typu decyzji i miejsca przetwarzania.

W przypadku możliwości przetwarzania przez instalację więcej niż 75 Mg/d osadu ściekowego metodą R3 zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z 27 sierpnia 2014 r. w sprawie rodzajów instalacji mogących powodować znaczne zanieczyszczenie poszczególnych elementów przyrodniczych albo środowiska jako całości wymagane jest pozwolenie zintegrowane wydane przez Organ właściwy dla tego typu decyzji i miejsca przetwarzania.

7.3.1.2. zezwolenie na transport odpadów z uwzględnieniem ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych wydane przez właściwy organ ustalony wg miejsca prowadzenia przez niego działalności w zakresie transportu odpadów zgodnie z zachowaniem wymogów określonych przepisami Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach<sup>1),2),3)</sup> (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz.992 z późn. zm.) lub potwierdzenie dokonania wpisu do rejestru podmiotów gospodarujących odpadami.

**Zezwolenie ma obowiązywać przez cały okres świadczenia usługi.**

Zgodnie z art. 233 ww. ustawy o odpadach, zezwolenia na transport odpadów wydane na podstawie przepisów dotychczasowych zachowują ważność na czas na jaki zostały wydane, nie dłużej jednak niż do czasu upływu terminu do złożenia wniosku o wpis do rejestru podmiotów gospodarujących odpadami, który jest prowadzony przez marszałka



województwa, lub z dniem uzyskania wpisu do tego rejestru, w przypadku gdy wpis nastąpił w terminie wcześniejszym.

Rejestr został utworzony łącznie z BDO (Baza danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami) w dniu 24 stycznia 2018 roku, na podstawie art. 49 ust. 1 ustawy o odpadach (Komunikat Ministra Środowiska z dnia 24 stycznia 2018 r. – Dz. Urz. RP z 2018 r., poz. 118). Adres strony internetowej BDO: [www.bdo.mos.gov.pl](http://www.bdo.mos.gov.pl)

#### 7.3.2. posiadają zdolność techniczną lub zawodową:

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -

w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie co najmniej **2 usługi wywozu i zagospodarowania osadów ściekowych** na co najmniej **600 000 zł brutto każda**.

W celu spełnienia przez Wykonawcę warunku o którym mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli okres z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów–oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu - **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

#### 7.3.2.sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Wykonawca okaże Zamawiającemu dokument a w przypadku jego braku , inny dokument potwierdzający, że Wykonawca ubezpieczony jest od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną, co najmniej **500 000 zł**. **Zamawiający wymaga dołączenia do dokumentu lub innego dokumentu dowodu jej opłacenia.**

7.3.4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

7.4. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia do oferty należy dołączyć następujące dokumenty: **zgodnie z załącznikiem Nr 1 do SIWZ**



- 7.4.1. Każdy Wykonawca jest zobowiązany do podania szczegółowego opisu metody odzysku lub przetwarzania z uwzględnieniem danych do oceny zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.
- 7.4.2. W przypadku wywozu osadu do kompostowni Wykonawca przedstawi umowę z kompostownią na przyjmowanie odpadów z określoną ilością odpadów przeznaczonych do kompostowania. Integralną częścią umowy jest decyzja kompostowni na odzysk metodą R3.
- 7.4.3. W przypadku wywozu osadów w celu rekultywacji na składowisko Wykonawca jest zobowiązany przedstawić umowę podpisaną z eksploatatorem składowiska na zastosowanie osadów do rekultywacji ww. składowiska z określeniem ilości osadów. Integralną częścią umowy jest decyzja na rekultywację.
- 7.4.4. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić oświadczenie o planowanym sposobie odzysku bądź przetwarzaniu przedmiotowych osadów, zgodnie z posiadaną decyzją na odzysk lub przetwarzanie odpadów (złożone oświadczenie musi być spójne z przedstawioną decyzją).
- 7.4.5. Dla wagi, z której będzie korzystał do określenia ilości osadu, Wykonawca przedstawi aktualne dokumenty legalizacyjne wagi.
- 7.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7.2.2.-7.2.6. składa dokument określony w pkt. 7.2.5. zawierający informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w pkt. 7.2.5.
- 7.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7.2.2.-7.2.6. składa dokumenty określone w pkt. 7.2.2.-7.2.4. potwierdzające odpowiednio, że:
- 7.6.1. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- 7.6.2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
- 7.7. Dokumenty, o których mowa w pkt. 7.2.2., 7.2.5. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 7.2.3.-7.2.4., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed





upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

- 7.8. Jeżeli w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.7.5.-7.6., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust.7.7. stosuje się odpowiednio. **Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.**
- 7.9. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 7.2.5., składa dokument, o którym mowa w ust.7.5. w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 14 i 21 oraz ust.5 pkt 6 ustawy. Jeżeli w kraju w którym, miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenia tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepisy ust. 7.7. zdanie pierwsze stosuje się odpowiednio.
- 7.10. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie wymaganych dokumentów w innym języku niż język polski bez stosownego tłumaczenia.
- 7.11. Dokumenty (w tym oświadczenia) sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski - **oryginał tłumaczenia** lub **kopia tłumaczenia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.**
- 7.12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika (Lidera) pod warunkiem, że wynika to z treści udzielonego pełnomocnictwa.
- 7.13. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni pod rygorem wykluczenia z postępowania spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków określonych w art.7.
- 7.14. Ponadto tacy Wykonawcy muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.



Zaleca się, aby Pełnomocnikiem (Liderem) był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 7.15. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii. (Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia z wyłączeniem pełnomocnika).
- 7.16. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem).
- 7.17. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia obowiązani są do solidarnej odpowiedzialności za wykonanie zamówienia.
- 7.18. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będą zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, która musi zawierać, co najmniej:
- 7.18.1. określenie celu gospodarczego
  - 7.18.2. oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi
  - 7.18.3. określenie lidera konsorcjum
  - 7.18.4. określenie zakresu rzeczowego zamówienia realizowanego przez każdego z członków konsorcjum
  - 7.18.5. wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi
  - 7.18.6. określenie odpowiedzialności solidarnej członków konsorcjum względem Zamawiającego
  - 7.18.7. zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego
- 7.19. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w ust. 7.1. oraz 7.2. pkt. 7.2.1.-7.2.10. składa każdy Wykonawca indywidualnie. W przypadku dokumentu określonego w pkt. 7.2.9.-7.2.10. jeżeli któryś z współników nie wykaże się posiadaniem stosownego dokumentu umowa regulująca współpracę musi wskazywać, który ze współników będzie wykonywał czynności z zakresu wymagającego zezwolenia.
- 7.20. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 7.2.3.-7.2.5.
- 7.21. Zamawiający może zażądać od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt. 7.2.3.-7.2.5., dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega.





7.22. Oświadczenia o których mowa dotyczące wykonawcy i innych podmiotów , na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art.13 ust.1 regulaminu oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

Każdy z Wykonawców poświadcza za zgodność z oryginałem wyłącznie te dokumenty, które dotyczą tego Wykonawcy lub przez Pełnomocnika (Lidera) gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

#### **8. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

#### **9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **10. Termin związania ofertą**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **60 dni** tj. od dnia **04.06.2019 r.**

#### **11. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

11.1. W odniesieniu do ofert nie podlegających odrzuceniu Komisja dokona ich oceny na podstawie kryteriów:

Lp.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena oferty brutto (w PLN)	80 %
2	Odległość od miejsca załadunku do miejsca przetwarzania	20%

11.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, czyli temu, który uzyska najwyższą wartość punktową wyliczoną wg wzoru:

11.2.1.Cena brutto-80%

11.2.2.Odległość od miejsca załadunku do miejsca przetwarzania -20%

11.2.3.C-Liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium cena:

$$C = \frac{a}{b} \times 80\% \times 100 \text{pkt}$$

b

a-cena najniższa brutto

b-rozpatrywana oferta



11.2.4.O- Odległość od miejsca załadunku do miejsca przetwarzania :

0-50 km-wykonawca otrzyma 20 pkt,

51-100 km-wykonawca otrzyma 15 pkt

101-150km-wykonawca otrzyma 10 pkt

Powyżej 150km- wykonawca otrzyma 5 pkt

W przypadku planowanych dwóch lub więcej miejsc przekazywania osadów ściekowych wykonawca powinien zmierzyć odległość do obu miejsc odzysku odpadów i obliczyć średnią z obu odległości.

Spełnienie warunku podanej od miejsca załadunku do miejsca przetwarzania odbędzie się za pomocą lokalizatora internetowego [www.targeo.pl](http://www.targeo.pl)

Odległość będzie liczona poruszając się drogami publicznymi od oczyszczalni ścieków w Otwocku do adresu instalacji wskazanej w ofercie złożonej przez wykonawcę w zał. nr 9 **C+O=liczba punktów przyznanych ofercie, najkorzystniejsza oferta może otrzymać maksymalnie 100%.**

11.2. Cena oferty uwzględniająca stawkę podatku VAT, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).

11.3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

11.4. Zgodnie z art.62 i 63 regulaminu, zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

12.1. Ofertę, oznaczoną jak w art.12 SIWZ, w zamkniętej(-ych) kopercie(-tach) należy złożyć (przesłać/przekazać) **w siedzibie Zamawiającego** w Otwocku, ul. Karczewska 48, w Biurze Obsługi Klienta **do dnia 04.06.2019 r. do godz. 11:00.**

12.2. Publiczne otwarcie ofert nastąpi **w dniu 04.06.2019 r. o godz. 11:15** w siedzibie Zamawiającego (j/w). Otwarcie ofert jest jawne.

12.3. Zaleca się, aby opakowanie posiadało:

12.3.1. nazwę i adres Wykonawcy

12.3.2. nazwę i adres Zamawiającego

12.3.3. oznaczenie: „**Wywóz i zagospodarowanie osadów ściekowych z oczyszczalni ścieków w Otwocku zg. z zał. nr 1 do SIWZ**”. **Znak sprawy: 6/2019 NS NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 04.06.2019 r. godz. 11:15**”



### **13. Termin zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu.**

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej [www.opwik.com](http://www.opwik.com) w dniu 27.05.2019 r.

### **14. Klauzula informacyjna:**

**Zgodnie z art.13 ust.1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:**

1. administratorem Państwa danych osobowych jest Otwockie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o., adres: 05-400 Otwock, ul. Karczewska 48,
  2. administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [opwik@opwik.com](mailto:opwik@opwik.com)
  3. administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
  4. dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 4 oraz art. 70 ust. 3 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w O P W i K Sp. z o. o.
  5. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 71 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych, przez okres 3 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.
  6. administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
  7. mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.
- Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w ustawie Pzp albo w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków;
- 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji ww. celu. Konsekwencje niepodania danych określa ustawa Pzp;
- 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

Zgodnie z art. 14 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:



- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Otwockie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., adres: ul. Karczewska 48, 05-400 Otwock;
  - 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [opwik@opwik.com](mailto:opwik@opwik.com);
  - 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe w celach związanych z oszacowaniem wartości zamówienia, zaproszeniem do złożenia oferty oraz ewentualnym zawarciem i realizacją umowy o współpracy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
  - 4) administrator przetwarza jedynie Państwa dane kontaktowe;
  - 5) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem);
  - 6) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
  - 7) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.
- Dodatkowo zgodnie z art. 14 ust. 2 RODO informujemy, że:
- 1) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w Regulaminie udzielania zamówień sektorowych w O P W i K Sp. z o. o. albo w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków;
  - 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
  - 3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji ww. celu. Konsekwencje niepodania danych określa Regulamin.
  - 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

.....  
Prezes Zarządu lub osoba upoważniona

