

REGULAMIN PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

1. Regulamin określa szczegółowe zasady korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Otwocku (dalej PSZOK).
2. Korzystanie z usług PSZOK jest równoznaczne z zapoznaniem się i akceptacją niniejszego regulaminu (dalej regulaminu).
3. Prowadzącym PSZOK jest Otwockie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Otwocku.
4. PSZOK czynny jest w każdy **piątek w godzinach 12:00-20:00 i sobotę w godzinach 8:00-16:00** z wyłączeniem dni, gdy w wyznaczonych terminach wypada dzień ustawowo wolny od pracy.
5. Dopuszcza się dostarczanie odpadów komunalnych do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w innym dniu tygodnia, po uprzednim uzgodnieniu tego faktu z pracownikiem działu PSZOK telefonicznie nr tel. 669 970 237.
6. W uzasadnionych przypadkach przyjmowanie odpadów do PSZOK może zostać okresowo wstrzymane, o wstrzymaniu przyjmowania odpadów przez PSZOK Mieszkańcy zostaną powiadomieni z wyprzedzeniem poprzez zamieszczenie stosownej informacji na stronie internetowej www.opwik.com, www.otwock.pl.
7. **Z PSZOK mogą korzystać wyłącznie mieszkańcy miasta Otwock.**
8. Odpady przyjmowane są **nieodpłatnie**, w ramach opłaty uiszczonej przez właściciela nieruchomości za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
9. Korzystający zobowiązani są do:
 - a) zapoznania się z treścią regulaminu,
 - b) przestrzegania regulaminu, zasad BHP i ppoż.,
 - c) samodzielnego wyładunku dostarczonych odpadów w miejscu (do odpowiedniego pojemnika) wskazanego przez obsługę PSZOK,
 - d) niepozostawiania na terenie PSZOK dzieci bez opieki,
 - e) zabezpieczania swojego pojazdu przed samodzielnym przemieszczeniem się,
 - f) podporządkowania się zaleceniom obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca oraz sposobu zdeponowania dostarczonych odpadów oraz sposobu poruszania się po terenie PSZOK,
 - g) przekazywania odpadów do PSZOK zgodnie z przepisami aktów prawa miejscowego.

10. Na żądanie obsługi PSZOK Korzystający **zobowiązany jest okazać dowód uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami**, nie starszy niż sprzed trzech miesięcy poprzedzających miesiąc dostarczenia odpadów.

11. Obsługa PSZOK ma prawo do:

- a) żądania od Korzystających okazania dokumentów, o których mowa w pkt 10,
- b) wydawania poleceń Korzystającym, w szczególności co do miejsca wyładunku odpadów, czy sposobu poruszania się po terenie PSZOK,
- c) odmowy przyjęcia odpadów dostarczonych niezgodnie z niniejszym regulaminem oraz jeśli mogłoby to zagrażać zdrowiu i życiu ludzi,
- d) weryfikowania (liczenia, ważenia itp.) odpadów limitowanych (przyjmowanych w ograniczonej ilości, wadze),
- e) prowadzenia ewidencji w postaci: adresu nieruchomości Korzystającego, z którego dostarczane są do PSZOK odpady budowlane (w tym gruz) oraz zużyte opony.
- f) sprawdzenia zgodności dostarczanych odpadów z wykazem odpadów wymienionym w pkt 13,
- g) odmowy przyjęcia odpadów w przypadku stwierdzenia, że:
 - dostarczono odpady inne niż zawarte w pkt 13,
 - przekroczono dopuszczalną w pkt 14 ilość odpadów,
 - dostarczone na PSZOK odpady pochodzą z prowadzonej działalności gospodarczej.

12. Na terenie PSZOK obowiązuje całkowity zakaz palenia i używania otwartego ognia.

13. W PSZOK przyjmowane są:

- a) metal i tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z metali oraz odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych,
- b) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- c) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
- d) papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
- e) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych,
- f) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- h) zużyte baterie i akumulatory,
- i) przeterminowane leki i chemikalia,
- j) oleje i tłuszcze inne niż jadalne, w tym oleje silnikowe,

- k) zużyte opony,
- l) odpady tekstyliów i odzieży,
- m) odpady niebezpieczne, w tym termometry rtęciowe i lampy fluorescencyjne,
- n) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
- o) bioodpady, w tym odpady z drewna.

Poza selektywnie zbieranymi odpadami komunalnymi, do PSZOK mieszkańcy będą mogli przynieść odpady i przedmioty nadające się do ponownego użycia, zasady przyjmowania i odbierania rzeczy do ponownego użycia określa osobny regulamin.

14. Korzystający może dostarczyć do PSZOK:

- a) **odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne nie więcej niż 150 kg miesięcznie na gospodarstwo domowe,**
- b) **zużyte opony nie więcej niż 8 sztuk w roku kalendarzowym na gospodarstwo domowe .**
- c) **zużyty olej silnikowy do 5 l kwartalnie na gospodarstwo domowe.**

15. Do PSZOK mogą być dostarczane wyłącznie odpady gromadzone w sposób selektywny, pochodzące z zamieszkałych nieruchomości z terenu miasta Otwock oraz właściwie zabezpieczone, niezanieczyszczone innymi odpadami.

16. Odpady na teren PSZOK można dostarczać jedynie pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony.

17. Odpady wymagające opakowania można dostarczać jedynie w szczelnych (niecieknących i nieuszkodzonych) opakowaniach, posiadających oryginalną informację (etykietę), umożliwiającą identyfikację odpadu w chwili przekazania do PSZOK.

18. Osoby korzystające z PSZOK zobowiązane są do przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

19. Pracownik obsługujący PSZOK dokonuje ważenia odpadów i identyfikacji ich rodzaju.

20. Pracownik obsługujący PSZOK nie wyjmuje przywiezionych odpadów komunalnych z pojazdu, a jedynie wskazuje miejsce ich rozładunku. Wyjątek stanowią odpady niebezpieczne, które zostają umieszczone przez pracownika obsługującego PSZOK w przeznaczonym do tego miejscu.

21. Wymogi dotyczące dostarczanych, wybranych odpadów:

- a) bioodpady (trawa, liście, rośliny itp.) należy wysypywać z worków do właściwego, oznakowanego kontenera,
- b) odpady wielkogabarytowe winny być opróżnione z zawartości oraz nie mogą zawierać innych odpadów,

- c) zużyte opony mogą pochodzić wyłącznie z rowerów, motorowerów, motocykli, wózków oraz pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej.
- 22.** Przyjęcie odpadów odbywa się po sprawdzeniu przez obsługę PSZOK zgodności z wykazem, o którym mowa w pkt 13 ich czystości, posegregowania, składu, zabezpieczenia, itp.
- 23.** Odpady wymagające opakowania powinny znajdować się w opakowaniach oraz posiadać etykietę, umożliwiającą identyfikację.
- 24.** Na terenie PSZOK odpady wymienione w pkt 13 gromadzone są selektywnie w szczelnych, zamykanych pojemnikach (beczkach, kontenerach), paletach, itp. przystosowanych do rodzaju zbieranych odpadów oraz w sposób bezpieczny dla zdrowia ludzi i środowiska.
- 25.** Na terenie PSZOK w pomieszczeniu socjalnym znajduje się apteczka pierwszej pomocy.
- 26.** Teren PSZOK znajduje się pod stałym monitoringiem wizyjnym w celu zapewnienia bezpieczeństwa, ochrony oraz porządku, w tym bezpieczeństwa obsługi PSZOK i Korzystających.
- 27.** Obowiązuje zakaz przywożenia do PSZOK odpadów z działalności gospodarczej.
- 28.** Obsługa PSZOK dysponuje dwoma przyczepkami typu lekkiego z możliwością wypozyczenia dla mieszkańców Otwocka w celu dostarczenia odpadów na PSZOK.
- 29.** PSZOK nie przyjmuje:
- a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
 - b) materiałów budowlanych i rozbiórkowych zawierających m.in. papę, azbest, smołę, materiały dociepleniowe/izolacyjne w tym wełnę mineralną, watę szklaną, pokrycia dachowe itp.,
 - c) części samochodowych np. zderzaków, reflektorów, części karoserii, foteli itp.,
 - d) sprzętu budowlanego,
 - e) odpadów poprodukcyjnych,
 - f) opon z pojazdów ciężarowych, maszyn rolniczych,
 - g) odpadów, o których mowa w pkt 13, podpunkty i), m), które nie posiadające etykiety, umożliwiającej ich identyfikację.
- 30.** Prowadzący oraz zarządzający PSZOK nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane niewłaściwym rozładunkiem odpadów, w tym rozładunkiem odpadów niewłaściwie zabezpieczonych, zabrudzeniem lub zniszczeniem odzieży w trakcie rozładunku odpadów, uszkodzeniem pojazdu Korzystającego przez pojazd lub postępowanie innego Korzystającego.
- 31.** Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z

przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, niniejszym informujemy, że:

- a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Otwockie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Otwocku. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu: opwik@opwik.com,
- b) Pani/Pana dane w postaci imienia, nazwiska oraz adresu będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i art. 6 ust. 1 lit. e RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach t. j. odpadów
przyjęcia
- c) W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
- d) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt 3, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, tj. przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy,
- e) W granicach określonych w RODO posiada Pan/Pani prawo żądania od Administratora dostępu do danych, które Pana/Pani dotyczą, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- f) Posiada Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych),
- g) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest konieczne do pozostawienia odpadów w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych,
- h) Pana/Pani dane osobowe nie będą przedmiotem procesów, w ramach których miałyby dojść do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

32. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące niniejszego regulaminu można kierować do zarządzającego PSZOK na adres jego siedziby.